

BAB III

PELAKSANAAN KERJA MAGANG

3.1. Kedudukan dan Koordinasi

Praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* di dalam Divisi *Technology* dilakukan di PT. Frisidea Tech Indonesia. Pekerjaan yang dilakukan sebagai *Business Analyst* memiliki ruang lingkup pekerjaan yang sudah pernah dipelajari oleh mahasiswa di beberapa mata kuliah. Secara umum, seorang *Business Analyst* harus memiliki kemampuan untuk berpikir kritis dan mampu melakukan analisa kebutuhan *client* dan *stakeholder* menjadi sebuah rancangan *platform* yang berkualitas tinggi dan sesuai dengan kebutuhan pasar.

Tim *Business Analyst* bekerjasama dengan tim *Software Developer* dan *UI/UX Designer* untuk menterjemahkan kebutuhan *client* dan *stakeholder* menjadi sebuah *platform* yang memiliki *User Interface* (UI) dan *User Experience* (UX) yang baik bagi calon pengguna, dan mampu memenuhi target yang diinginkan oleh *client* maupun *stakeholder*. Selain itu, tim *Business Analyst* di PT. Frisidea Tech Indonesia juga bertugas untuk melakukan pengujian pada pengembangan fitur baru pada *platform existing* maupun *platform* yang masih dalam pengembangan *internal*, sehingga ketika *platform* tersebut dirilis tidak menghadapi masalah yang serius ketika digunakan oleh pengguna.

Praktik kerja magang dibimbing langsung oleh Mas Hanang Ilham Yohana, selaku *Project Manager* di PT. Frisidea Tech Indonesia. Beliau berperan dalam membimbing dan memantau setiap pekerjaan yang dilakukan selama periode praktik kerja magang, serta memberikan masukan-masukan yang berharga bagi pengembangan karir ketika sudah masuk ke dunia kerja. Selain itu, setiap pekerjaan yang dilakukan juga diberikan dan dipantau langsung oleh Ibu Lena Soenarto, selaku *SPV Business Development* di PT. Frisidea Tech Indonesia. Beliau memberikan arahan langsung terkait pekerjaan yang harus dilakukan, penentuan *target* penyelesaian pekerjaan, dan memberikan masukan dalam pengembangan fitur maupun perancangan *platform* yang dilakukan selama kerja magang.

Mahasiswa mendapatkan beragam pengalaman dalam bekerja secara *professional* dan sesuai dengan target waktu yang telah diberikan, belajar untuk berpikir lebih kritis dan mampu memberikan masukan serta berpikir kreatif untuk setiap pengembangan fitur maupun perancangan *platform* baru. Selain itu, *Business Analyst* juga harus bertindak sebagai pihak pengguna *platform* untuk membantu proses analisa pengembangan yang akan dilakukan, sehingga pengguna akan merasa nyaman dan menjadi *loyal* ketika menggunakan *platform* yang dikembangkan oleh perusahaan.

3.2. Tugas yang Dilakukan

Pekerjaan yang telah dilakukan selama praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* PT. Frisidea Tech Indonesia adalah sebagai berikut :

Tabel 3.1. *Timeline* Kerja Magang

No	Deskripsi	Minggu ke								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Perkenalan dengan lingkungan kerja dan <i>product understanding</i>									
2	Analisa pengembangan Career Support									
3	Pengujian <i>email reminder</i> Career Support									
4	Pengujian fitur Career Support									
5	Perancangan <i>platform</i> Contest									

Tabel 3.1. menjelaskan tentang pekerjaan yang dilakukan selama periode praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* di PT. Frisidea Tech Indonesia, dengan pada setiap bagian pekerjaan dibagi kembali menjadi beberapa aktivitas, seperti yang tertera pada Tabel 3.2. di bawah ini.

Tabel 3.2. Timeline Rincian Praktik Kerja Magang

No.	Kegiatan	Mulai	Selesai
1	Perkenalan dengan lingkungan kerja dan <i>product understanding</i>		
	Perkenalan dengan tim kerja, mempersiapkan demonstrasi aplikasi Katalon Studio	16 Juni 2020	17 Juni 2020
	Presentasi dan demonstrasi aplikasi Katalon Studio, dengan studi kasus <i>website</i> career.support/candidate dan Career Support <i>Candidate</i> (Android)	18 Juni 2020	18 Juni 2020
	Menerima panduan terkait penggunaan <i>platform</i> JIRA dalam melakukan dokumentasi	22 Juni 2020	22 Juni 2020
2	Analisa pengembangan Career Support		
	Melakukan analisa dan membuat <i>change request</i> terkait pengembangan Career Support	22 Juni 2020	22 Juni 2020
	Analisa pengembangan <i>website landing page</i> Career Support	2 Juli 2020	2 Juli 2020
	Membuat terjemahan dan sinkronisasi bahasa dari Bahasa Inggris ke Bahasa Indonesia untuk aplikasi Career Support (<i>Candidate</i>)	10 Agustus 2020	10 Agustus 2020
3	Pengujian sistem <i>email reminder</i> Career Support		
	Melakukan pengujian manual pada sistem <i>reminder email</i> Career Support, baik pada penjadwalan pengiriman email maupun konten yang ada di dalamnya.	24 Juni 2020	21 Juli 2020
	Menambah <i>test case</i> di JIRA untuk pengujian manual sistem reminder email Career Support, dan melakukan <i>update</i> terhadap BRD yang terkait	25 Juni 2020	30 Juni 2020

No.	Kegiatan	Mulai	Selesai
	dengan sistem <i>reminder email</i> Career Support		
4	Pengujian fitur Career Support		
	Membuat <i>Test Case</i> untuk melakukan pengujian manual aplikasi Career Support <i>Candidate</i>	23 Juni 2020	24 Juni 2020
	Pengujian fitur <i>Job Interest</i> pada aplikasi Career Support <i>Candidate</i> berbasis <i>mobile</i>	1 Juli 2020	1 Juli 2020
	Pengujian <i>manual interface</i> dan fungsional untuk halaman login dan registrasi Career Support <i>Candidate</i> , <i>School</i> , dan <i>Company</i> berbasis <i>website</i>	7 Juli 2020	13 Juli 2020
	Pengujian proses registrasi pada Career Support <i>Candidate</i> (<i>Website</i> dan <i>Mobile</i>)	24 Juli 2020	27 Juli 2020
	Pengujian fungsi <i>apply job</i> pada Career Support <i>Candidate</i> berbasis <i>website</i>	29 Juli 2020	29 Juli 2020
	Pengujian fungsi registrasi, <i>apply job</i> , dan <i>edit</i> profil pada Career Support <i>Candidate</i> berbasis <i>mobile</i> .	30 Juli 2020	6 Agustus 2020
5	Perancangan platform Contest		
	Membuat <i>wireframe</i> untuk <i>platform Contest</i> (<i>Host</i> , <i>Sponsor</i> , <i>Followers</i> , dan <i>Superadmin</i>)	8 Juli 2020	14 Juli 2020
	Membuat <i>Business Requirement Document</i> (BRD) untuk <i>platform Contest</i> (<i>Host</i> , <i>Sponsor</i> , <i>Followers</i> , dan <i>Superadmin</i>)	15 Juli 2020	11 Agustus 2020

Tabel 3.2. di atas merupakan pembagian kegiatan kerja yang telah dilakukan selama praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* di PT. Frisidea Tech Indonesia, dengan rincian umum sebagai berikut :

1. Memberikan saran perbaikan pada tampilan *website* Career Support dan penyesuaian bahasa pada aplikasi *Career Support* berbasis Android dan iOS.
2. Membuat *test case* sebagai panduan dalam melakukan pengujian terhadap setiap fitur yang tersedia pada *platform* Career Support, baik yang berbasis *website* maupun *mobile* Android dan iOS.
3. Membuat *test case* dan melakukan pengujian terhadap fitur *e-mail reminder* pada Career Support, yang akan digunakan sebagai media komunikasi dengan pengguna aplikasi *Candidate* dan *School*.
4. Melakukan pengujian/*User Acceptance Test* (UAT) pada tampilan dan fungsional fitur pada *Platform* Career Support, baik yang berbasis *website* maupun *mobile* Android dan iOS.
5. Melakukan pembuatan *Wireframe* (*flow* aplikasi) dan penulisan *Business Requirement Document* (BRD) pada proses perancangan *platform* Contest berdasarkan permintaan dari *stakeholder*.

3.3. Kegiatan Praktik Kerja Magang *Platform Career Support*

3.3.1. Analisa Pengembangan Career Support

Pada saat periode praktik kerja magang, mahasiswa diminta untuk mempelajari *platform Career Support* dan memberikan masukan untuk pengembangan *platform* berbasis *website* di masa yang akan datang. Mahasiswa melakukan analisa dan menemukan beberapa kondisi yang masih dapat diperbaiki untuk kenyamanan pengguna pada saat menggunakan *platform Career Support Candidate*, *Career Support Company*, dan *Career Support School*.

1. Analisa Pengembangan Career Support *Candidate*

Pada proses analisa pengembangan *Career Support Candidate*, mahasiswa menemukan 6 temuan yang dapat dijadikan pertimbangan bagi manajemen maupun Software Developer dalam melakukan perbaikan. Tabel 3.3. di bawah ini merupakan daftar analisa dan rekomendasi perbaikan pada Platform *Career Support Candidate* berbasis *website*.

Tabel 3.3. Analisa Pengembangan Career Support *Candidate*

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
1	Setelah memasukkan <i>password</i> baru (registrasi pengguna baru), hanya muncul <i>feedback</i> registrasi <i>password</i> berhasil, tetapi tidak diarahkan ke halaman <i>website</i> manapun.	Setelah memasukkan <i>password</i> baru (registrasi pengguna baru), jika berhasil sebaiknya langsung diarahkan ke halaman melengkapi profil tanpa harus melakukan <i>login</i> ulang terlebih dahulu
2	<i>Input</i> profil terkadang tercatat dua kali. Dalam beberapa kasus, ketika pengguna memasukkan data di profil,	Perlu dilakukan <i>bug fix</i> pada proses <i>input</i> profil, untuk memastikan setiap informasi yang dimasukkan oleh <i>user</i> hanya

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
	terkadang sistem akan menyimpan informasi yang dimasukkan sebanyak dua kali, sehingga ketika profil sudah tersimpan, informasi sebelumnya akan tercatat 2 kali.	terkirim sebanyak satu kali saja untuk menghindari data tercatat dua kali.
3	Terdapat 3 kriteria untuk pencarian lowongan pekerjaan di halaman Pekerjaan (<i>text box</i>), yaitu : <ol style="list-style-type: none"> 1. Jabatan 2. Perusahaan 3. Lokasi 	Pada halaman pencarian pekerjaan, sebaiknya tambahkan pilihan <i>filter</i> kriteria berdasarkan : <ol style="list-style-type: none"> 1. Jenis pekerjaan (kontrak, magang, <i>full time</i>, dll.) berupa <i>drop down</i> 2. Rentang gaji, berupa <i>textbox</i> 3. Lokasi perusahaan, berupa <i>drop down</i>
4	Setelah pengguna melakukan <i>log out</i> , akan diarahkan ke halaman utama <i>career.support</i> , tidak spesifik untuk layanan apa yang sebelumnya di <i>log out</i> (ke <i>website Career Support Candidate</i>).	Setelah pengguna melakukan <i>log out</i> , sebaiknya diarahkan kembali ke halaman <i>login</i> .
5	Beberapa bagian informasi pada halaman <i>website Career Support Candidate</i> kurang <i>up to date</i> dengan kondisi <i>platform</i> saat ini.	Melakukan pembauran pada halaman <i>website</i> di bagian berikut: <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Testimonial</i> : nama seluruh pemberi <i>review</i> pada <i>platform</i> masih sama 2. Daftar aplikasi <i>Mobile</i> : karena aplikasi berbasis <i>mobile</i> sudah dirilis ke <i>Play Store</i> maupun <i>Apple App Store</i>, sebaiknya tambahkan <i>button hyperlink</i> ke <i>Play Store</i> dan <i>App Store</i>.
6	Pengguna hanya dapat menekan tombol <i>button login</i> untuk memproses <i>login</i> .	Pada halaman <i>login</i> , pengguna sebaiknya juga dapat menekan tombol <i>Enter</i> pada <i>keyboard</i> untuk melanjutkan proses <i>login</i> tanpa

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
		harus menekan <i>button login</i> pada <i>website</i> terlebih dahulu.

2. Analisa Pengembangan *Career Support Company*

Pada proses analisa pengembangan *Career Support Company*, mahasiswa menemukan 4 temuan yang dapat dijadikan pertimbangan bagi manajemen maupun *Software Developer* dalam melakukan perbaikan. Tabel 3.4. merupakan tabel analisa dan rekomendasi perbaikan pada *Platform Career Support Company* berbasis *website*.

Tabel 3.4. Analisa Pengembangan *Career Support Company*

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
1	Penggunaan kalimat yang kurang dipahami “Tidak ditemukan diterapkan” pada daftar “Pelamar Baru 7 Hari Terakhir”	Sebaiknya kalimat diubah menjadi “Belum ada kandidat yang mendaftar” atau “ <i>Data</i> belum tersedia” agar lebih mudah dipahami.
2	Pemasangan iklan pada bagian pemilihan sekolah tidak dapat dilanjutkan karena <i>Internal Server Error</i> .	Melakukan pengecekan dan perbaikan di sisi <i>back end</i> agar iklan yang dimaksud dapat kembali diakses oleh pengguna.
3	Pembelian Kredit CV di UAT gagal (<i>internal server error</i>)	Memeriksa kode <i>back end</i> dan memastikan fitur <i>Sandbox</i> pada <i>payment method</i> yang digunakan untuk pengujian sistem pembayaran secara <i>internal</i> sudah tersedia dan dapat dimanfaatkan.
4	Pengguna hanya dapat menekan tombol <i>button login</i> untuk memproses <i>login</i> .	Pada halaman <i>login</i> , pengguna sebaiknya juga dapat menekan tombol <i>Enter</i> pada <i>keyboard</i> untuk melanjutkan proses <i>login</i> tanpa harus menekan <i>button login</i> pada <i>website</i> terlebih dahulu

3. Analisa Pengembangan *Career Support School*

Pada proses analisa pengembangan *Career Support School*, mahasiswa menemukan 4 temuan yang dapat dijadikan pertimbangan bagi manajemen maupun *Software Developer* dalam melakukan perbaikan. Tabel 3.5. merupakan tabel yang berisi analisa dan rekomendasi perbaikan pada *Platform Career Support School* berbasis *website*.

Tabel 3.5. Analisa Pengembangan *Career Support School*

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
1	Pemilihan tahun pada laporan pendapatan iklan masih dilakukan secara <i>manual</i> (diketik pada <i>text box</i>)	Pada bagian Laporan Pendapatan, tahun sebaiknya dibuat <i>drop down</i> hingga batas tahun tertentu, untuk mempermudah institusi pendidikan dalam memilih tahun laporan pendapatan iklan yang diinginkan.
2	Tidak ada deskripsi pada bagian <i>Export</i> data kandidat.	Sebaiknya ditambahkan penjelasan pada halaman tersebut terkait informasi apa saja yang dapat diakses ketika <i>user</i> menekan <i>menu</i> tersebut. Hal ini akan membantu <i>user</i> yang masih awam dalam menggunakan <i>Career Support School</i> .
3	Ketika <i>user</i> menekan <i>hyperlink</i> sosial media, halaman sosial media akan muncul pada halaman yang sama.	<i>Tab</i> media sosial dan <i>navigation</i> sebaiknya dibuka pada <i>tab</i> baru (terpisah dengan halaman <i>browser</i> saat ini), agar <i>user</i> bisa mengakses halaman yang berbeda tanpa harus melakukan <i>Go to Previous Page</i> pada <i>browser</i> secara terus menerus untuk kembali mengakses <i>Career Support School</i> .
4	<i>User</i> hanya dapat menekan tombol <i>button login</i> untuk memproses <i>login</i> .	Pada halaman <i>login</i> , <i>user</i> sebaiknya juga dapat menekan tombol <i>Enter</i> pada <i>keyboard</i> untuk melanjutkan proses <i>login</i> tanpa

No	Masalah / Kondisi Saat Ini	Saran Perbaikan
		harus menekan <i>button login</i> pada <i>website</i> terlebih dahulu

Selain membuat analisa perbaikan fungsional pada *website*, mahasiswa juga melakukan analisa perbaikan pada penggunaan Bahasa Inggris dan menterjemahkan bahasa ke Bahasa Indonesia pada aplikasi Career Support *Candidate* berbasis Android dan iOS. Terdapat 9 halaman yang dilakukan perubahan bahasa dan terjemahan ke Bahasa Indonesia, yakni:

1. Halaman *Registration*


Gambar 3.1. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *registration* di aplikasi *mobile* Career Support, dimana terdapat dua temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

Screen	Sekarang	Bahasa Inggris	Bahasa Indonesia
	<p>LOOKING FOR CAREER</p> <p>Don't worry CeeS, we will help you to find your dream career faster!</p>	<p>ARE YOU LOOKING FOR A DREAM CAREER?</p> <p>Don't worry, We will help you to find your dream career faster!</p>	<p>KAMU SEDANG MENCARI KARIR IMPIAN?</p> <p>Jangan khawatir, Kami akan membantu Kamu untuk menemukan karir impian dengan cepat!</p>

Gambar 3.1. Daftar Terjemahan pada Halaman *Registration*

2. Halaman *Login*

Gambar 3.2. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *login* di aplikasi *mobile* Career Support, dimana terdapat dua temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

Sekarang	Bahasa Inggris	Bahasa Indonesia
	<p>Welcome to</p> <p>Email Address</p> <p>Password</p> <p>Forgot password?</p> <p>Login</p> <p>Please enter a valid email address</p>	<p>Selamat datang di</p> <p>Alamat Email</p> <p>Kata Sandi</p> <p>Lupa kata sandi?</p> <p>Masuk</p> <p>Masukan alamat email yang sesuai</p>

Gambar 3.2. Daftar Terjemahan pada Halaman *Login*

3. Halaman *Forgot Password*

Gambar 3.3. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *forgot password* di aplikasi *mobile Career Support*, dimana terdapat empat temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

5. Halaman *Dashboard*

Gambar 3.5. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *dashboard* di aplikasi *mobile Career Support*, dimana terdapat tiga temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

	<p>Sekarang (English) Profile 30% complete</p> <p>There are 23 job vacancies suitable for you</p> <p>Check</p>	<p>Bahasa Inggris Profile 30% complete</p> <p>There are 23 jobs suitable with your job interest & profil!</p> <p>See all</p>	<p>Bahasa Indonesia Profil 30% lengkap</p> <p>Terdapat 23 pekerjaan yang sesuai dengan minat pekerjaan & profil mu!</p> <p>Lihat semua</p>	<p>PASSED</p> <p>PASSED</p> <p>PASSED</p>	<p>Status UAT 2</p> <p>PASSED</p> <p>PASSED</p> <p>PASSED</p>
--	--	--	--	---	---

Gambar 3.5. Daftar Terjemahan pada Halaman *Dashboard*

6. Halaman *Job*

Gambar 3.6. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *job* di aplikasi mobile Career Support, dimana terdapat enam temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

[illegible]

Gambar 3.6. Daftar Terjemahan pada Halaman *Job*

7. Halaman *Job Applied*

Gambar 3.7. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *job applied* di aplikasi *mobile Career Support*, dimana terdapat enam temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

Sekarang	Bahasa Inggris	Bahasa Indonesia
Search job title or keyword	Enter job title, company, or location	Masukkan jabatan, perusahaan, atau lokasi
Good news, you have [total] new update!	You have [total] new update!	Kamu punya [total] update baru!
Date sent	Date applied	Tanggal lamaran
Status	Status	Status
Not Seen		Tidak Dilihat
Seen	Seen	Dilihat

Gambar 3.7. Daftar Terjemahan pada Halaman *Job Applied*

8. Halaman *News*

Gambar 3.8. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *news* di aplikasi *mobile Career Support*, dimana terdapat enam temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

Sekarang	Bahasa Inggris	Bahasa Indonesia
Recent news	Recent news	Berita terkini
News	News	Berita
January	January	Januari
February	February	Februari
March	March	Maret
April	April	April
May	May	Mei
June	June	Juni
July	July	Juli
August	August	Agustus
September	September	September
October	October	Oktober
November	November	November
December	December	Desember

Gambar 3.8. Daftar Terjemahan pada Halaman News

9. Halaman My Profile

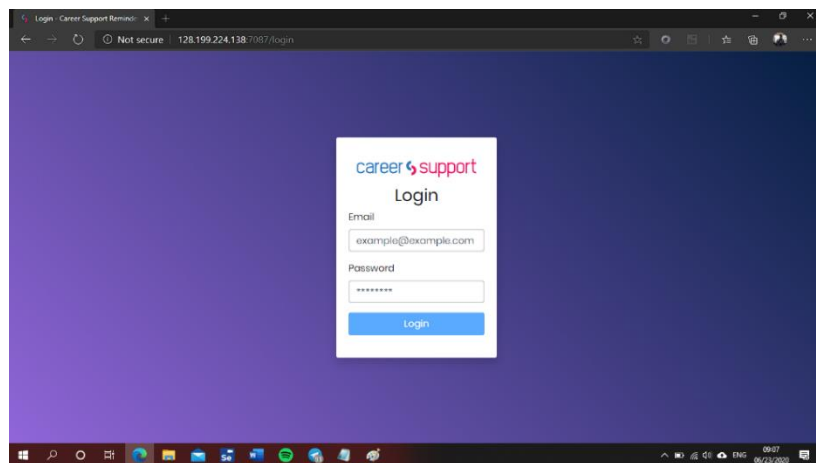
Gambar 3.9. merupakan daftar penggunaan kalimat dalam Bahasa Inggris yang perlu diperbaiki pada halaman *my profile* di aplikasi *mobile Career Support*, dimana terdapat sembilan temuan bahasa yang perlu diperbaiki dan ditambahkan terjemahan ke dalam Bahasa Indonesia.

Sekarang	Bahasa Inggris	Bahasa Indonesia
Select CV	Select CV Design	Pilih Desain CV
Education	Education	Pendidikan
Working Experience	Experience	Pengalaman
Organization	Organizations	Organisasi / Organisasi Ekstrakurikuler
Personality	Personality	Kepribadian
Skill & Expertise	Skills & Expertises	Keterampilan & Keahlian
Language	Language	Bahasa
Achievement	Achievements / Awards	Penghargaan
Portfolio	Portfolio	Portofolio

Gambar 3.9. Daftar Terjemahan pada Halaman My Profile

3.3.2. Pengujian Sistem *E-mail Reminder Career Support*

Pada saat periode praktik kerja magang, tim *Software Developer* pada *platform Career Support* sedang mengembangkan fitur *e-mail reminder* yang dimanfaatkan untuk mengirimkan *e-mail broadcast* kepada akun pengguna *School* dan *Candidate*. *E-mail Broadcast* akan dikirimkan kepada pengguna *Candidate* dengan kriteria persentase kelengkapan profil tertentu, maupun akun *school* yang belum melakukan *import* data siswa pada periode waktu yang ditentukan pada halaman *website superadmin e-mail reminder*.



Gambar 3.10. Halaman Login Superadmin *E-mail Reminder*

Untuk melakukan pengujian sistem *e-mail reminder*, mahasiswa diminta untuk mengakses halaman internal *superadmin e-mail reminder*, seperti yang tercantum pada Gambar 3.10. Setelah melakukan *login* akun, mahasiswa diminta untuk memilih kategori akun yang akan dilakukan *broadcast e-mail*.

← Not Complete Profile 0-20%

test Edit

Alert 1	Edit
Alert 2	Edit
Alert 3	Edit
Alert 4	Edit
Alert 5	Edit

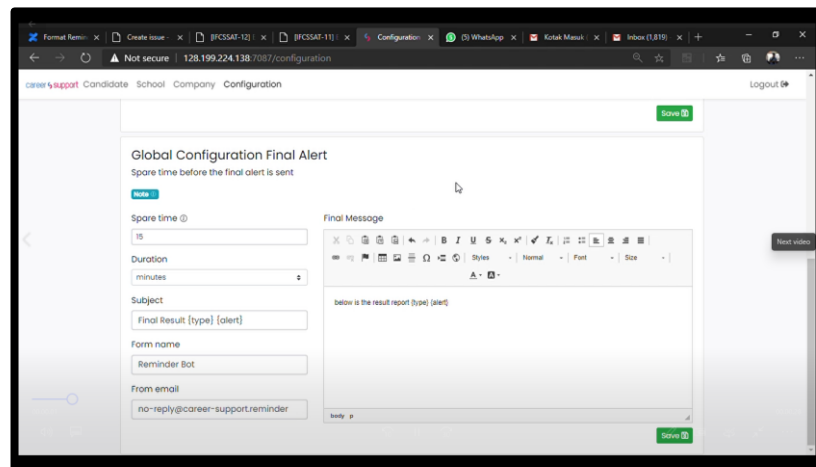
Final Alert ✓ Send to School Admin

Edit Delete

+ Edit Delete

Gambar 3.11. Tampilan *Superadmin E-mail Reminder*

Gambar 3.11. merupakan tampilan *superadmin e-mail reminder* yang berisi jumlah pengiriman *e-mail* pada setiap kategori akun. Pada setiap kategori, akan dilakukan pengiriman *e-mail broadcast* hingga maksimal 5 kali pada setiap siklus pengiriman pesan. Setelah pengiriman *e-mail* mencapai *reminder* ke-5, sistem akan mengirimkan *e-mail final alert* kepada *superadmin* Career Support untuk mengetahui data akun yang berada dalam masing-masing kategori. Isi *e-mail* yang terkirim merupakan *input* yang dilakukan oleh *Superadmin*, seperti yang tertera pada contoh Gambar 3.12 di bawah ini.



Gambar 3.12. Tampilan Konten *E-mail Reminder*

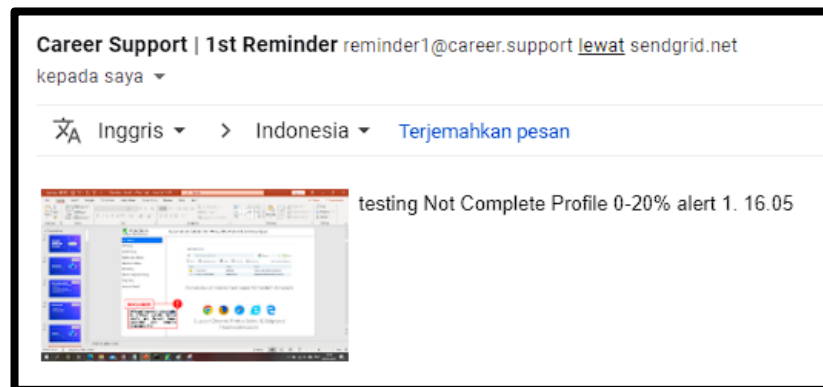
Berikut merupakan kategori yang digunakan dalam pengiriman *e-mail reminder* pada *platform* Career Support :

1. *Candidate Not Import Data*

Candidate Not Import Data merupakan kondisi dimana akun *school* yang dimiliki oleh sekolah sudah melakukan *import* data siswa ke dalam *platform* Career Support *School*, namun siswa tersebut belum mendaftarkan diri ke dalam *platform* Career Support *Candidate*.

2. *Candidate 0-20%*

Candidate 0-20% merupakan kondisi dimana *candidate* sudah berhasil mendaftar ke dalam *platform* Career Support *Candidate*, namun baru mengisi hingga maksimal 2 dari 10 kategori profil pengguna. Gambar 3.13. merupakan contoh *e-mail* yang dikirimkan kepada akun yang termasuk ke dalam kategori *Candidate 0-20%*.



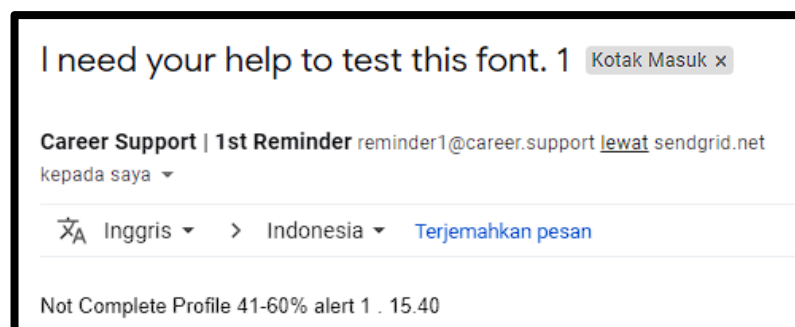
Gambar 3.13. E-mail Reminder Candidate 0-20%

3. *Candidate 21-40%*

Candidate 21-40% merupakan kondisi dimana *candidate* sudah berhasil mendaftar ke dalam *platform* Career Support *Candidate*, namun baru mengisi 3 sampai 4 dari 10 kategori profil pengguna.

4. *Candidate 41-60%*

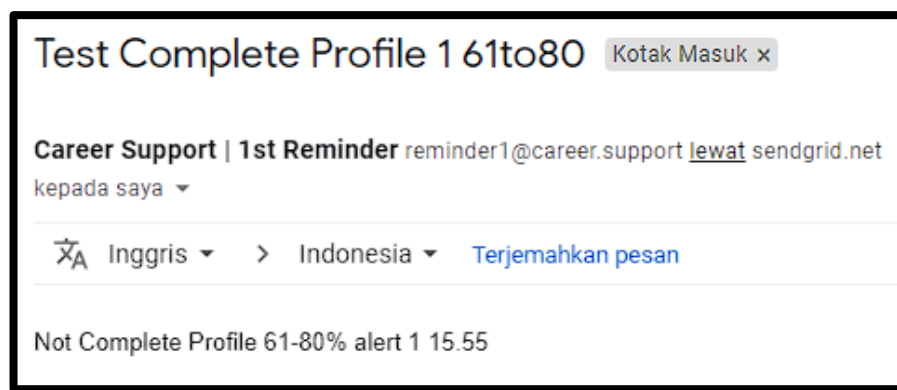
Candidate 41-60% merupakan kondisi dimana *candidate* sudah berhasil mendaftar ke dalam *platform* Career Support *Candidate*, namun baru mengisi 5-6 dari 10 kategori profil pengguna. Gambar 3.14. merupakan contoh *e-mail* yang dikirimkan kepada akun yang termasuk ke dalam kategori *Candidate 41-60%*.



Gambar 3.14. E-mail Reminder Candidate 41-60%

5. *Candidate 61-80%*

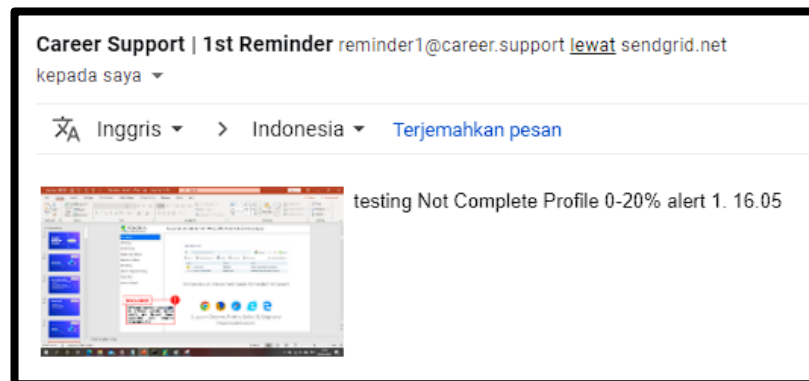
Candidate 61-80% merupakan kondisi dimana *candidate* sudah berhasil mendaftar ke dalam *platform Career Support Candidate*, namun baru mengisi 7 sampai 8 dari 10 kategori profil pengguna. Gambar 3.15. merupakan contoh *e-mail* yang dikirimkan kepada akun yang termasuk ke dalam kategori *Candidate 61-80%*.



Gambar 3.15. E-mail Reminder Candidate 61-80%

6. *Candidate 81-99%*

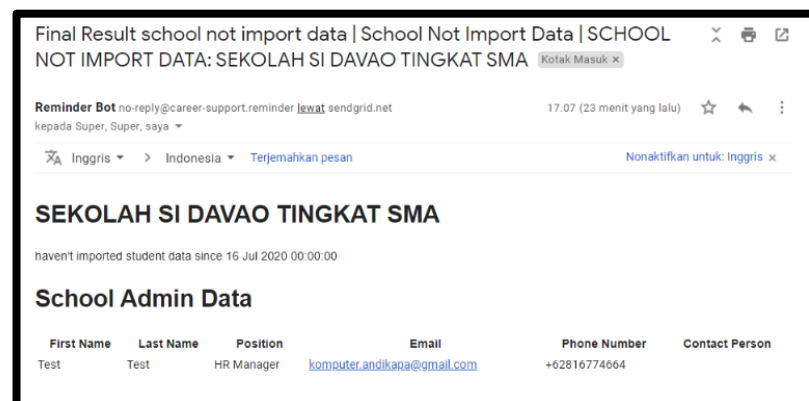
Candidate 81-99% merupakan kondisi dimana *candidate* sudah berhasil mendaftar ke dalam *platform Career Support Candidate*, namun baru mengisi 9 dari 10 kategori profil pengguna. Gambar 3.16. merupakan contoh *e-mail* yang dikirimkan kepada akun yang termasuk ke dalam kategori *Candidate 81-99%*.



Gambar 3.16. E-mail Reminder Candidate 81-99

7. *School Not Import Data*

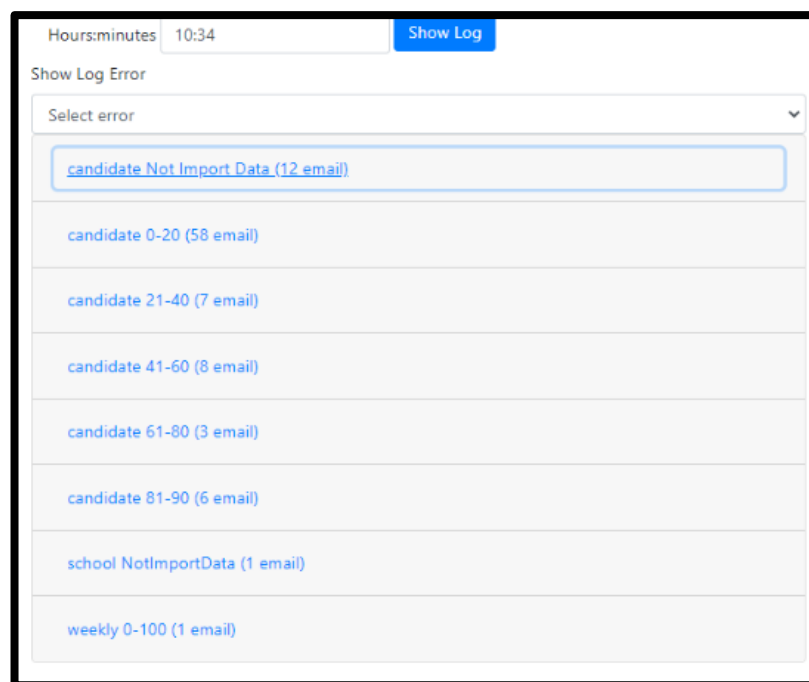
School Not Import Data merupakan kondisi dimana sekolah yang sudah terdaftar pada *platform Career Support School* belum pernah melakukan *import* data siswa untuk pendataan. Gambar 3.17. merupakan contoh *e-mail* yang akan diterima oleh akun *school* yang melakukan *import* data siswa pada *platform Career Support School*.



Gambar 3.17. Contoh E-mail School Not Import Data

8. *Weekly 0-100%*

Weekly 0-100% merupakan laporan yang dikirimkan kepada akun *school* dan *superadmin* Career Support yang berisi data siswa yang sudah terdata merupakan anggota dari sekolah tersebut. Laporan ini akan dikirimkan setelah periode pengiriman *e-mail reminder* pada suatu siklus pengiriman pertama hingga kelima telah berakhir.



Gambar 3.18. Halaman *Log E-mail Reminder*

Gambar 3.18. merupakan halaman *log* yang dibuat untuk mencatat riwayat pengiriman *e-mail reminder* kepada pengguna Career Support. *Log* tersebut mencatat *e-mail* pengguna, status pengiriman *e-mail*, waktu pengiriman *e-mail*, serta isi pesan. *Log* tersebut nantinya akan digunakan sebagai acuan oleh mahasiswa untuk melakukan pengujian *e-mail reminder*,

yang digunakan untuk menentukan apakah *e-mail* telah berhasil dikirimkan sesuai jadwal atau tidak.

10. <u>Menerima Email Reminder Not Complete Profile 81-100%</u>		
1. <u>Menerima E-mail Alert 1</u>	FAILED	PASSED
2. <u>Menerima E-mail Alert 2</u>	PASSED	PASSED
3. <u>Menerima E-mail Alert 3</u>	PASSED	FAILED
4. <u>Menerima E-mail Alert 4</u>	PASSED	PASSED
5. <u>Menerima E-mail Alert 5</u>	PASSED	FAILED
<u>Description :</u>		
(19/06/2020) : Yang masuk hanya alert 2 (inbox), 3, 4, 5 (spam).		
(20/06/2020) : Alert 1-5 terkirim ke e-mail (spam)		
(25/06/2020) Alert 2,4 sudah masuk ke inbox, alert 1,3,5 tidak masuk		

Gambar 3.19. Contoh Catatan UAT E-mail Reminder

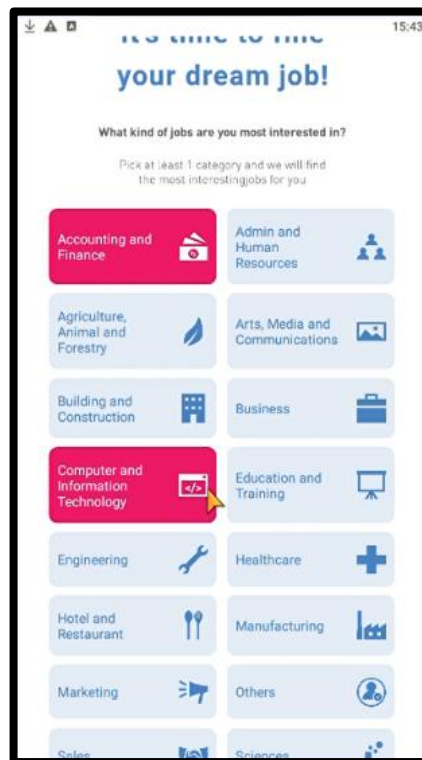
Gambar 3.19. merupakan contoh pencatatan proses *User Acceptance Test* (UAT) pada *E-mail Reminder* Career Support yang dilakukan secara *manual*. Catatan ini berisi kondisi pengujian *e-mail broadcast* yang dilakukan oleh mahasiswa pada setiap kategori pengguna dari *alert* pertama hingga *alert* kelima. Jika pengiriman berstatus *passed*, maka *e-mail* berhasil terkirim kepada pengguna, namun jika pengiriman berstatus *failed*, maka *e-mail* gagal terkirim karena alasan tertentu dan harus dilakukan *bug fixing* oleh pihak *Software Developer*.

3.3.3. Pengujian Fitur Career Support (*Website, Android, iOS*)

Selama periode praktik kerja magang, mahasiswa melakukan pengujian fungsi-fungsi pada *platform* Career Support *Candidate, Company,* dan *School*, baik yang berbasis *website*, *Android*, maupun *iOS*. Pekerjaan yang dilakukan mahasiswa dalam melakukan pengujian fitur dicatat ke dalam *test case* yang dibuat pada *Framework* JIRA X-Ray yang dimiliki oleh perusahaan. Adapun proses pengujian *platform* Career Support yang dilakukan oleh mahasiswa adalah sebagai berikut :

1. Pengujian fitur *Job Interest* pada aplikasi Career Support *Candidate* berbasis *mobile*

Job Interest merupakan sebuah kolom yang harus diisi oleh akun *Candidate* ketika melakukan registrasi pada *platform* Career Support *Candidate*, yang digunakan untuk menentukan lowongan pekerjaan yang paling sesuai dengan profil pengguna. Untuk memastikan hasil pemilihan *Job Interest* sudah sesuai dengan kebutuhan pengguna, maka perlu dilakukan pengujian pada fitur tersebut pada proses registrasi.



Gambar 3.20. Tampilan *Job Interest*

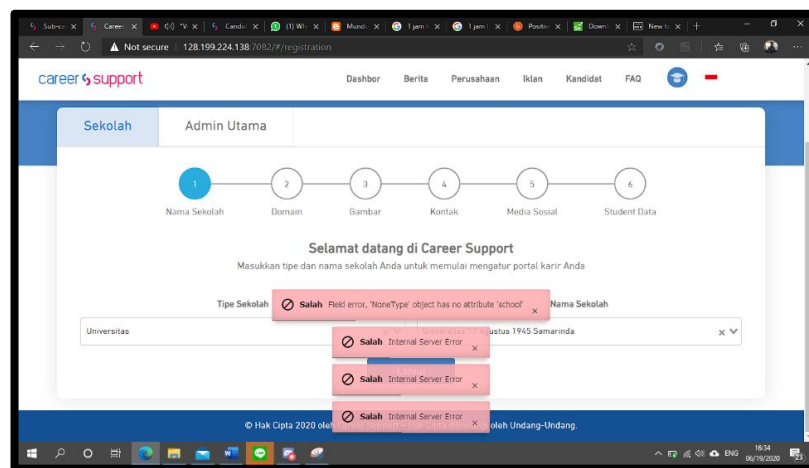
Gambar 3.20. merupakan tampilan dari aplikasi Career Support ketika pengguna diminta untuk memilih paling tidak satu *Job Interest* yang tersedia. Jika pengguna sudah memilih *Job Interest*, maka aplikasi akan diarahkan ke halaman *Dashboard*, dan informasi akan tersimpan pada profil. Jika pengguna belum memilih *Job Interest* namun sudah menekan *button* untuk ke halaman berikutnya, maka akan muncul peringatan seperti yang tertera pada Gambar 3.21.



Gambar 3.21. Peringatan pada *Job Interest*

2. Pengujian proses registrasi pada Career Support (*Website dan Mobile*)

Proses ini dilakukan untuk memastikan proses registrasi pengguna Career Support telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang tertera pada *Business Requirement Document* (BRD) dan tidak ditemukan kendala apapun. Gambar 3.22. di bawah ini merupakan salah satu contoh tahapan yang dilakukan mahasiswa pada proses pengujian tahapan registrasi di *platform Career Support School*.



Gambar 3.22. Pengujian Registrasi Career Support

Selain itu, dilakukan pengujian tahapan registrasi di *platform Career Support Candidate* berbasis *mobile*. Proses dilakukan dengan mengisi informasi pada kolom jenis institusi pendidikan, nama institusi, gelar, program studi, NIM, dan IPK untuk mengetahui apakah *input* pengguna yang dilakukan telah sesuai dengan yang tertera pada *Business Requirement Document* (BRD).

13:17

Welcome,
Adrianti Selvia Djayanti

What's your latest education?

Academy

Akademi Akuntansi Bhakti

Bachelor's Degree

Accounting

Major is required

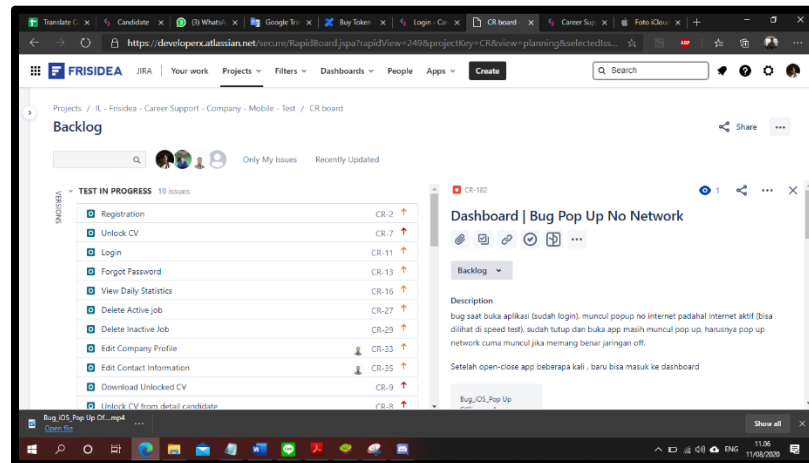
Student number ID

GPA (optional)

Gambar 3.23. Pengujian Registrasi Career Support Candidate

Gambar 3.23. merupakan salah satu contoh tahapan yang dilakukan mahasiswa pada proses pengujian tahapan registrasi di *platform* Career Support Candidate berbasis *mobile*. Pada gambar tersebut, ditemukan contoh *bug* pada pilihan *major* yang menyebabkan pengguna aplikasi tidak bisa memilih bagian tersebut pada saat proses registrasi. Jika ditemukan *bug* seperti yang tertera pada gambar, mahasiswa akan melaporkan kendala

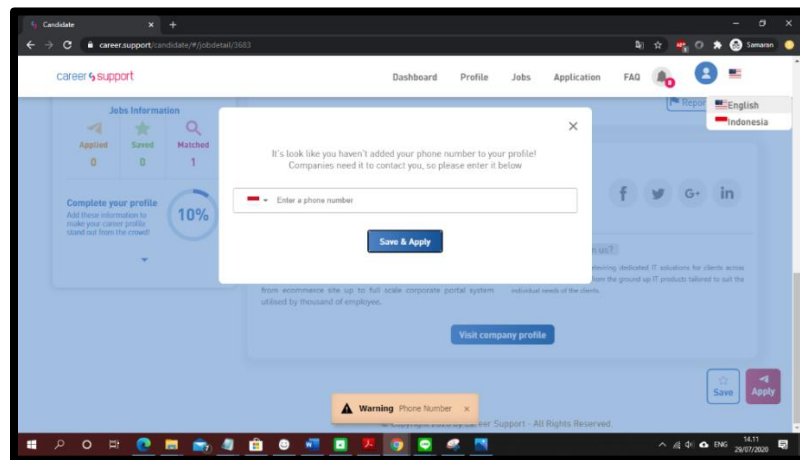
tersebut kepada *Software Developer* dan mencatat *bug* tersebut melalui platform JIRA X-Ray, seperti yang tertera pada Gambar 3.24 di bawah ini.



Gambar 3.24. Contoh Pelaporan *Bug*

3. Pengujian fungsi *apply job* pada Career Support Candidate

Apply Job merupakan sebuah fitur yang digunakan oleh akun *candidate* untuk mendaftarkan diri pada suatu lowongan pekerjaan. Gambar 3.25. di bawah ini merupakan salah satu contoh tahapan yang dilakukan mahasiswa pada proses pengujian tahapan *apply job* di platform Career Support Candidate berbasis *website*.



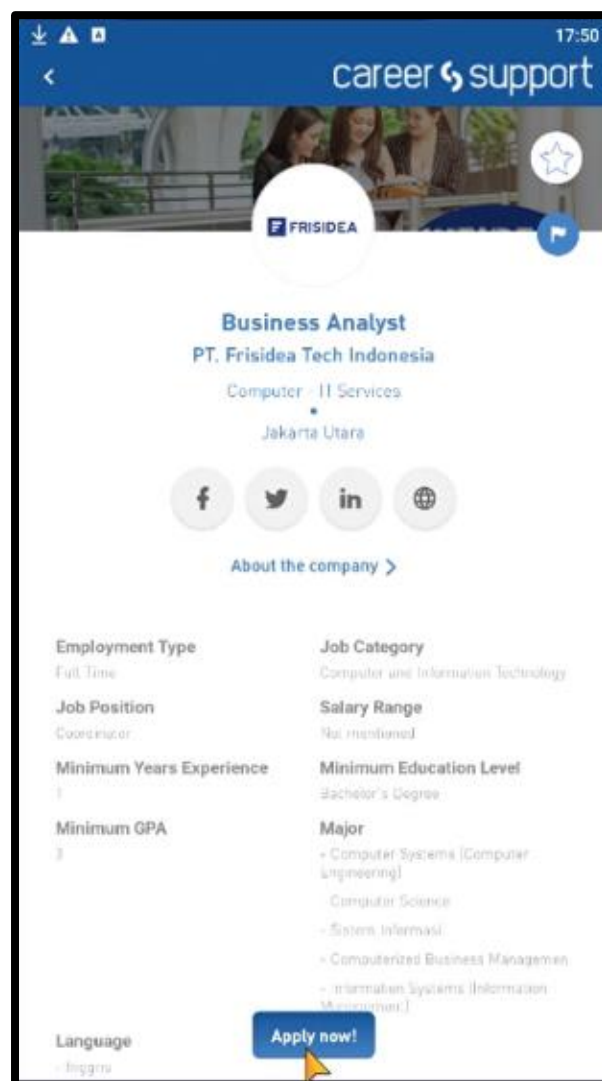
Gambar 3.25. Pengujian *Apply Job* pada *website*

Pada gambar 3.25, dilakukan pengujian kolom nomor telepon sebelum memproses *apply job*, untuk mengetahui apakah *input* pengguna yang dilakukan telah sesuai dengan yang tertera pada *Business Requirement Document* (BRD). Pada gambar tersebut, dilakukan pengujian dengan menekan tombol *Apply Now*, yang berfungsi untuk mengirim informasi *candidate* kepada akun *company* (pihak yang menyediakan lowongan pekerjaan). Jika proses melamar kerja berhasil, maka akan muncul *notification* berhasil seperti pada Gambar 3.26.



Gambar 3.26. Notifikasi *Apply Job* Berhasil

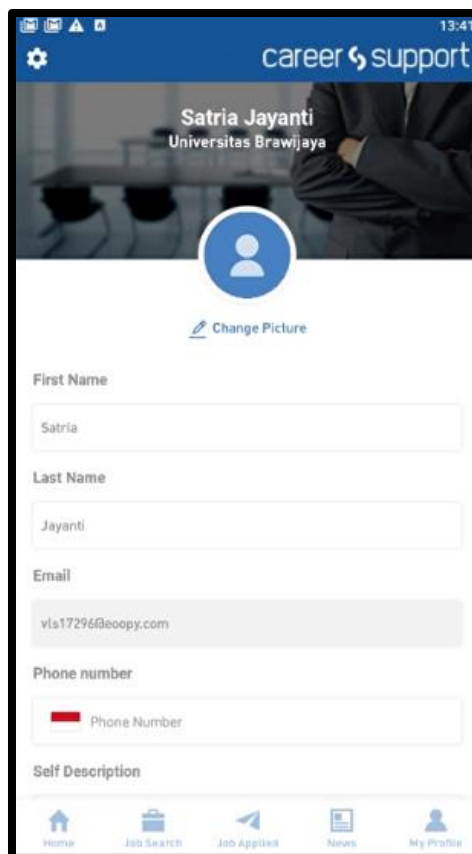
Selain itu, juga dilakukan pengujian pada proses *apply job* pada aplikasi Career Support Candidate berbasis *mobile*. Pada proses tersebut, dilakukan pengujian dengan menekan tombol *Apply Now*, yang berfungsi untuk mengirim informasi *candidate* kepada akun *company* (pihak yang menyediakan lowongan pekerjaan). Contoh tampilan *Apply Job* pada aplikasi *mobile* tertera pada gambar 3.27.



Gambar 3.27. Pengujian *Apply Job* pada aplikasi *mobile*

4. Pengujian fungsi *Edit Profile* pada Career Support *Candidate* berbasis *mobile*

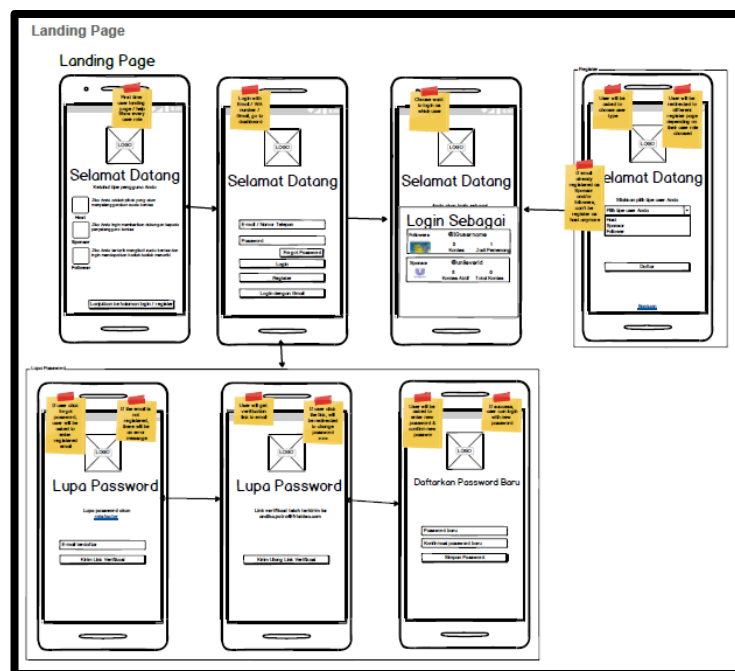
Edit Profile merupakan sebuah fitur yang digunakan oleh *candidate* untuk mengubah data diri mereka pada akun yang dimiliki. Pada proses ini, dilakukan pengujian dengan mengisi informasi yang diminta pada kolom yang tersedia, yang bertujuan untuk memastikan informasi yang dimasukkan telah berhasil tersimpan pada profil pengguna. Gambar 3.28. merupakan salah satu contoh tahapan yang dilakukan mahasiswa pada proses pengujian tahapan *Edit Profile* di *platform* Career Support *Candidate* berbasis *mobile*.



Gambar 3.28. Pengujian *Edit Profile* pada aplikasi *Mobile*

3.3.4. Perancangan *Platform Contest*

Platform Contest merupakan salah satu aplikasi berbasis *mobile* (Android dan iOS) yang sedang dikembangkan secara *internal* oleh PT. Frisidea Tech Indonesia, yang digunakan untuk mengadakan serta membantu pelacakan peserta suatu kontes yang diadakan melalui media sosial Instagram. Gambar 3.29. di bawah ini merupakan contoh perancangan *wireframe* pada *platform Contest* yang telah dibuat oleh mahasiswa pada saat periode praktik kerja magang, yang dibuat dengan menggunakan aplikasi Balsamiq.



Gambar 3.29. Perancangan *Wireframe* pada *Platform Contest*

Pada *platform* Contest, terdapat empat *actor* utama yang dapat mengakses setiap fitur yang dimiliki, yaitu :

1. *Host*, merupakan *actor* utama pada aplikasi ini, yang berperan dalam membuat suatu kontes berupa *giveaway* yang dapat diikuti oleh akun *followers*. Dalam membuat kontes, *host* bekerjasama dengan akun *sponsor* dalam memberikan hadiah-hadiah untuk meningkatkan ketertarikan *followers* dalam mengikuti kontes tersebut.
2. *Followers*, merupakan *actor* dalam aplikasi ini yang berperan dalam mengikuti kontes yang diadakan oleh *host* untuk memperoleh hadiah yang disediakan oleh *sponsor*.
2. *Sponsor*, merupakan *actor* yang berperan dalam mendukung kontes-kontes yang diadakan oleh *host*, dengan imbal balik berupa akun *sponsor* yang akan terpampang pada *detail* kontes.
4. *Superadmin*, merupakan *actor* yang berperan dalam memantau dan mengatur seluruh aktivitas yang dilakukan oleh *host*, *followers*, dan *sponsor* pada *platform* Contest, dengan memanfaatkan *platform* berbasis *website* yang terpisah dengan aplikasi Contest di *mobile* untuk melakukan pemantauan.

3.4. Kendala dan Solusi

3.4.1. Kendala yang Dihadapi

Kendala yang dihadapi ketika menjalani praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* di PT. Frisidea Tech Indonesia adalah :

1. Keterbatasan komunikasi kerja akibat pandemic COVID-19 yang sedang terjadi pada periode praktik kerja magang ini, yang mengharuskan mahasiswa maupun karyawan perusahaan untuk bergantian bekerja di rumah (*Work from Home / WFH*) dan bekerja di kantor (*Work from Office / WFO*) pada waktu yang bersamaan. Hal ini menyebabkan komunikasi yang dilakukan antar karyawan menjadi terhambat jika respon yang diberikan atas pertanyaan terlambat, serta harus melakukan komunikasi melalui sambungan internet melalui *chatting* maupun telepon lewat aplikasi pesan singkat yang membutuhkan jaringan stabil.
2. Terdapat miskomunikasi antara kebutuhan *user*, rancangan yang telah dibuat oleh *Business Analyst*, serta pengembangan aplikasi yang telah dilakukan oleh tim *Software Developer*, sehingga membutuhkan waktu dalam melakukan penyelarasan kebutuhan jika diperlukan perbaikan ataupun perubahan.
3. Waktu yang dibutuhkan dalam pengerjaan setiap kegiatan terkadang mundur dari jadwal yang telah ditetapkan oleh *Project Manager*, karena harus memprioritaskan pekerjaan yang bersifat lebih *urgent* dan harus segera ditangani terlebih dahulu.

4. Terdapat kendala pada saat mahasiswa berusaha mengimplementasikan *automated testing* menggunakan aplikasi Katalon pada *platform* Career Support karena sering timbul *error* ketika sedang menjalankan proses *User Acceptance Test* (UAT), yang mengakibatkan proses pengujian menjadi terhambat.

3.4.2. Solusi

Solusi yang dapat dilakukan untuk mengatasi kendala yang dihadapi ketika menjalani praktik kerja magang sebagai *Business Analyst* di PT. Frisidea Tech Indonesia adalah :

1. Menyiapkan jaringan komunikasi yang stabil untuk mengakses aplikasi *chatting* maupun aplikasi *Zoom*, sehingga jika sewaktu-waktu dibutuhkan oleh tim lain, mahasiswa dapat melakukan komunikasi dengan lebih mudah dan lancar. Selain itu, mahasiswa dapat memanfaatkan waktu *Work From Office* (WFO) untuk berdiskusi dengan tim *Business Analyst* maupun unit kerja lain jika dibutuhkan.
2. Mahasiswa aktif melakukan komunikasi secara berkala dengan *Project Manager* maupun dengan *SPV Business Development*, sehingga mahasiswa dapat memahami kebutuhan *user* dengan lebih jelas, dan dapat mendiskusikan dan membantu mencari solusi atas hasil pembahasan tersebut kepada tim *Software Developer* maupun *UI/UX Designer*.
3. Melakukan manajemen waktu dalam melakukan setiap pekerjaan yang diberikan, dengan mempertimbangkan prioritas / urgensi

pengerjaan, serta dampak yang dapat ditimbulkan jika tidak dikerjakan lebih awal. Hal ini dilakukan untuk menghindari potensi keterlambatan dalam melakukan pekerjaan yang ada.

4. Melaporkan kendala pengimplementasian *automated testing* menggunakan aplikasi Katalon tersebut kepada pembimbing magang dan *SPV Business Development*, dan diputuskan untuk kembali melakukan *User Acceptance Test* (UAT) secara manual pada *platform Career Support* berbasis *website* maupun *mobile*.